**Администрация «Митрӧпандiкост» сельского поселения сикт овмӧдчӧминса**



**«Митрофан-Дикост» администрация**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**Ш У Ӧ М**

с.п. Митрофан - Дикост, Троицко - Печорский район, Республика Коми

от «11» января 2021 года № **01**

**О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Митрофан-Дикост» и их должностных лиц**

В соответствии с [пунктом 2.1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=89AB34162F3323B09B6B5BD8128D65FD2CBD2E36F8E567E74E0BD64685FEA25D451D905CZ5N) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Создать рабочую группу по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Митрофан-Дикост» и их должностных лиц.

2. Утвердить прилагаемые:

- [Порядок](file:///C:\Users\smi01\Desktop\%D0%BC%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%81%D0%B0%D0%BC%20%D0%B8%D0%B7%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B8.doc#P44) рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Митрофан-Дикост» и их должностных лиц (приложение 1);

- Состав рабочей группы по рассмотрению вопросов правопримени-тельной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Митрофан-Дикост» и их должностных лиц (приложение 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения «Митрофан-Дикост»- И.А.Логинова

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения «Митрофан-Дикост»

от 11 января 2021 года № 01

ПОРЯДОК

РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИВШИХ В ЗАКОННУЮ СИЛУ РЕШЕНИЙ СУДОВ, АРБИТРАЖНЫХ СУДОВ О ПРИЗНАНИИ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМИ НЕНОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, НЕЗАКОННЫМИ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ( БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «МИТРОФАН-ДИКОСТ» И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и Совета сельского поселения «Митрофан-Дикост» и их должностных лиц (далее соответственно - Порядок, вопросы правоприменительной практики, органы местного самоуправления) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

- анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов (далее - судебных решений) о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц;

- выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц;

- последующая разработка и реализация системы мер, направленных на предупреждение и устранение указанных причин;

- контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

3. Работник, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации сельского поселения « Митрофан - Дикост» (далее - специалист), ведет учет судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц.

4. Специалист ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает обобщенную информацию о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц с приложениями копий судебных решений.

Информация представляется председателю рабочей группы по вопросам правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц (далее - рабочая группа) в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

5. Председатель рабочей группы на основании материалов, полученных в соответствии с пунктом [4](file:///C:\Users\smi01\Desktop\%D0%BC%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%81%D0%B0%D0%BC%20%D0%B8%D0%B7%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B8.doc#P64) настоящего Порядка, по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц назначает дату и место проведения заседания рабочей группы, рассматривает необходимость привлечения к деятельности рабочей группы иных лиц. Заседание рабочей группы должно быть проведено не позднее 10 рабочих дней со дня получения председателем рабочей группы материалов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Секретарь рабочей группы оповещает всех членов рабочей группы и иных лиц, определенных председателем рабочей группы, о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы.

7. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики может быть отложено при необходимости получения дополнительных материалов.

8. В ходе рассмотрения вопросов правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц определяются:

- причины принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия), признанных судом недействительными (незаконными);

- причины, послужившие основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия).

9. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики рабочая группа принимает решение, в котором:

- устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных проявлений;

- даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер.

10. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

- дата заседания, состав рабочей группы и иных приглашенных лиц;

- судебный акт (акты), явившийся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики;

- фамилия, имя, отчество выступавших на заседании и краткое описание изложенных выступлений;

- результаты голосования;

- решение.

11. В случае установления рабочей группой признаков коррупционных фактов, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц, председателем рабочей группы направляется информация в адрес Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих в администрации сельского поселения «Митрофан-Дикост» и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.

12. Протоколы заседаний рабочей группы хранятся в администрации сельского поселения «Митрофан-Дикост».

Приложение № 2

к постановлению администрации

сельского поселения «Митрофан-Дикос»

от 11 января 2021 года № 01

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

ПОРАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИВШИХ В ЗАКОННУЮ СИЛУ РЕШЕНИЙ СУДОВ, АРБИТРАЖНЫХ СУДОВ О ПРИЗНАНИИ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМИ НЕНОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, НЕЗАКОННЫМИ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ( БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «МИТРОФАН-ДИКОСТ» И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель рабочей группы |  | Логинова Ирина Александровна, глава сельского поселения «Митрофан-Дикост» |
| Секретарь рабочей группы |  | Евсеенко Валентина Ниофитовна ведущий специалист |
| Члены рабочей группы: |  |  |
|  |  | Зверева Светлана Геннадьевна, депутат Совета сельского поселения «Митрофан-Дикост»; |
|  |  | Скопец Ольга Владимировна, депутат Совета сельского поселения «Митрофан-Дикост» |

.